附件2

**课题序号：**

**天津市教委社会科学重大项目**

**申 报 书**

课题名称：

申报学科：

 项目负责人 ：

 所在学校（盖章）：

 申请日期： 　 　 年　 月

**天津市教育委员会制**

2018年4月

**申报人承诺：**

本人对所填各项内容的真实性负责，若填报失实或违反规定，申报单位和项目负责人将承担全部责任。如获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守天津市教委指定的关于科研管理的有关规定，按照申报书计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。天津市教委有权使用本表所有数据和资料。

项目负责人签字：

年 月 日

**填　表　说　明**

1.填写《天津市教委社会科学重大项目申报书》前，请仔细阅读《天津市教委社会科学重大项目管理办法》和课题指南与有关重大项目申报的通知精神。

2.“基本信息表”部分栏目填写说明：

课题名称要与封面相同。

主题词按研究内容设立。一般不超过3个主题词，词与词之间空一格。

涉及学科一般不超过3个，其中必须有1个一级学科，1个二级学科。

通讯地址及联系方式要填写详细地址，注意请准确填写有效联系方式，如手机和电子邮件。

预期成果指最终成果形式，可选报1－2项。字数中以中文千字为单位。

3.本表各栏除特别规定外，均可以自行加行、加页。

4.本表所列经费单位，一律为万元。

5.《申报书》按相关要求填写各项内容后用A4纸打印5份，由有关领导签字和有关部门盖章后，由申报者单位上报市教委科技处。

6.其他注意事项，详见各表脚注。

**一、基本信息表**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **主题词** |  |
| **学科分类** |  | **相关学科** |  |
| **研究类型** |  | **A.应用研究 B.对策研究**  |
| **首席专家** | **姓名** |  | **性别** |  | **民族** |  | **出生日期** |  |
| **行政职务** |  | **专业职务** |  | **最后学位** |  |
| **研究专长** |  |
| **办公电话** |  | **家庭电话** |  | **手机号码** |  |
| **电子信箱** |  |
| **通讯****地址** | **家庭** |  | **邮编** |  |
| **单位** |  |  |
| **子课题负责人** | **姓名** | **性别** | **出生日期** | **专业职务** | **研究专长** | **学位** | **工作单位** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **预期最终成果** |  | **A．专著 B. 论文 C. 研究报告**  | **字 数****（千字）** |  |
| **申报经费** |  | **计划完成时间** |  |

注：子课题负责人一般不得少于4人

**二、研究队伍情况和研究基础**

| **表1.首席专家情况** |
| --- |
| 专业背景（毕业学校、院系、时间、学位） |  |
| 外语语种及水平 |  |
| **近五年来作为第一负责人承担与本课题相关的项目情况** |
| 序号 | 课题名称 | 项目来源（立项号） | 批准经费 | 批准时间 | 是否结项 |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **近五年以来作为第一署名人发表的与本课题相关的代表性成果** |
| 序号 | 成果名称 | 出版、发表、提交（鉴定）单位和时间 |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **8** |  |  |  |
| **9** |  |  |  |

注：1.承担重点项目情况，纵向课题须报送项目下达通知书，横向课题须报送项目协议书和银行到款单。 2.每项代表性研究成果须报送成果首页并版权页复印件。提交给有关单位的研究咨询报告，须报送采纳单位的采纳证明。

| **表2.课题组主要成员情况（之一）** |
| --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 职称 |  | 职务 |  |
| 专业背景（毕业学校、院系、时间、学位） |  |
| 外语语种及水平 |  |
| 近五年以来出国经历（国家、单位、目的、起止时间） |  |
| **近五年以来作为第一负责人承担与本课题相关的重点项目情况** |
| 序号 | 课题名称 | 项目来源（立项号） | 批准经费 | 批准时间 |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |
| **近五年以来作为第一署名人发表的与本课题相关的代表性研究成果** |
| 序号 | 成果名称 | 出版、发表、提交（鉴定）单位，时间 |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |

注：1.本表每个课题不少于4人填写（不包括首席专家），请自行复制本表之二、之三、……

 2.承担重点项目情况，纵向课题须报送项目下达通知书，横向课题须报送项目协议书和银行到款单。

 3.每项代表性研究成果须报送成果首页并版权页复印件。提交给有关单位的研究咨询报告，须报送采纳单位的采纳证明。

| **表3.课题组（含校内外及国外）其他成员情况** |
| --- |
| **序号** | **姓 名** | **出生年月** | **职称** | **学位** | **研究专长** | **所在单位** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| **近五年来与本课题相关的主要研究成果** |
|  |

注：1.本表填写表1、表2中的首席专家和课题组主要成员以外的所有课题组成员情况。

 2.“与本课题相关的主要研究成果”，不要求提供成果首页并版权页复印件，但须注明出版社、出版时间或刊物名称、刊期。

 3.课题组成员须提交其的愿意参与此课题研究的意向性信函复印件、传真复印件，E-mail无效。

**三、所在院、系、所情况**

| **表4.课题组所在的院系或研究机构** |
| --- |
| 院系或研究机构名称 |  |
| 是否教育部或天津市人文社会科学重点研究基地 |  |
| 相关国家级重点学科或天津市重点学科 |  | 相关博士点 |  |
| 本院系或研究机构与申报课题相关的研究方向、研究基础，与申报者及课题组的关系，可能为该课题研究提供的条件 负责人签章 年 月 日 |

**四、课题论证**

|  |
| --- |
| **表5.本课题的研究意义和价值**（学术价值或应用价值）（不超过800字） |
|  |

|  |
| --- |
| **表6.本课题的研究现状**（包括已有的主要著作、论文、研究报告及对各种代表性观点的评述）（不超过800字） |
|  |
| **表7.本课题的总体框架、研究目标、基本内容** |
|  |

|  |
| --- |
| **表8.子课题结构和主要内容** |
|  |

|  |
| --- |
| **表9.本课题的研究方法、研究手段和调研计划** |
|  |

|  |
| --- |
| **表10.本课题拟突破的重点、难点及主要创新之处** |
|  |

|  |
| --- |
| **表11.研究文献资料、数据准备情况及有关科研条件** |
|  |

**五、研究任务分工、研究进度和研究成果**

|  |
| --- |
| **表12.本课题研究任务分工情况** |
|  |

|  |
| --- |
| **表13.本课题计划完成时间及研究进度** |
|  |

|  |
| --- |
| **表14.研究成果的形式、完成时间及使用去向（包含中期研究成果和最终研究成果）** |
|  |

**六、投标课题的经费预算及用途**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **类别** | **金额** | **经费预算的依据及用途的简要说明** |
| 合计 |  |  |
| 图书资料费 |  |  |
| 数据采集费 |  |  |
| 调研差旅费 |  |  |
| 设备购置和使用费 |  |  |
| 会议费 |  |  |
| 咨询费 |  |  |
| 劳务费 |  |  |
| 印刷费 |  |  |
| 管理费 |  |  |
| 其他 |  |  |
| **需要购置的仪器设备清单** |
| 名称 | 数量 | 金额 | 年度 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**七、其他有关材料**

|  |
| --- |
| **表15.学校担保意见、学校科研管理部门的监督管理措施**（特别是为保证首席专家和主要研究人员在项目研究周期内有充足的研究时间而制定的特殊政策或措施） |
| 科研管理部门公章年月日 |

|  |
| --- |
| **表16.有关部门与学校对投标课题进行合作研究和成果推广的意向**(选填) |
|  |

注：1.本表须附学校与有关部门的合作意向书或协议书。

2.本表不是规定必须填写的表格。

**八、专家评审组意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 专家评审组意见 | 专家签字：年月日 |

**九、天津市教委意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 市教委意见 | 单位公章：负责人签章：年月日 |